



DOCUMENTOS QUE DEBEN ANEXAR A LA PROPUESTA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION Y COBRANZA AL FRACCIONAMIENTO LA MARQUESA.

- 1.-Copia de identificación vigente de quien firma la propuesta, el cual debe contar con facultades de administración y/o dominio o poder especial.
- 2.- Copia del registro federal de causantes y de alta ante la secretaria de hacienda y crédito público.
- 3.- Copia del acta constitutiva de la empresa en caso de que sea una sociedad.
- 4.- Curriculum Vitae y relación de principales clientes firmado por la persona que cuente con facultades de administración y/o dominio.
- 5- Carta de conformidad y aceptación del conocimiento del servicio que ofrece.
- 6.- Copia de su registro patronal ante el IMSS.
- 7.- Copia de pago de la última liquidación ante el IMSS.
- 8.- Copia de su declaración anual anterior y copia de pagos parciales de impuestos
- 9.- Escrito bajo protesta de decir verdad donde especifiquen su domicilio y que este es el mismo que aparece en su propuesta y que será el lugar en el que el participante recibirá toda clase de notificaciones que resulten de los actos o contratos que se celebren con la mesa directiva del fraccionamiento la marquesa.
- 10- Carta compromiso donde el participante manifiesta bajo protesta de decir verdad que la garantía de los servicios que ofrece será de 12 meses como mínimo. Contados a partir de la firma del contrato.
- 11- Carta compromiso donde el participante manifiesta bajo protesta de decir verdad que cuenta con la capacidad real, amplia y suficiente para cumplir en cantidad, calidad y tiempo de entrega del servicio que ofrece.
12. - Propuesta técnica.
- 13.- Propuesta económica.

ATENTAMENTE
La Mesa Directiva del
Desarrollo Condominal "La Marquesa Fortaleza"

www.lamarquesayfortaleza.com

mesadirectiva@lamarquesayfortaleza.com